

СТАНДАРД 9:

**КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ,
БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА**

а) Опис тренутне ситуације

Академија, преко своје библиотеке, омогућава студентима, коришћење уџбеничке и друге литературе, неопходне за савлађивање градива на студијском програму Управљање отпадом. Установа води рачуна да у библиотеци буде довољан број примерака уџбеника из сваког предмета. Уџбеници морају бити актуелни, тако што ће њихов садржај пратити најновија достигнућа у области коју изучавају предмети на програму, писани јасним и разумљивим језиком и стилем. Студенти у анонимној анкети крајем сваког семестра оцењују квалитет уџбеника и рад библиотеке и изражавају своје мишљење о томе да ли наставници поштују правила у погледу обима литературе.

Сваки наставник овог студијског програма води рачуна да у препорученој литератури за праћење одређеног предмета буду уџбеници који су доступни у библиотеци (минимално три различита уџбеника). Предметни наставник је дужан да на почетним часовима предавања упозна студенте са обавезном и допунском литературом. Са целокупном литературом неопходном за припрему испита на студијском програму Управљање отпадом, упознато је и особље библиотеке, које заинтересоване студенте обавештава о могућностима њиховог библиотечког изнајмљивања. Такође, све информације везане за уџбенике и други испитни материјал, налазе се на сајту установе, у оквиру спецификације сваког предмета на студијском програму.

Академија мотивише наставнике да припреме што више едукативног материјала у електронском облику (видео-презентације, модели тестова, задаци за решавање, изводи из књига и сл.) и учине их доступним студентима преко сајта установе.

Академија има свој општи акт о уџбеницима, а то је [Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности](#). У складу са тим општим актом, установа систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и њихову усклађеност са бројем ЕСПБ бодова. Такође, утврђује минимум стандарда квалитета уџбеника који се користе и које издаје установа. Застарели уџбеници и друга учила бивају повучени из наставе и замењени квалитетнијим. Академија, преко своје библиотечке службе, систематично прати и унапређује структуру и обим библиотечког фонда. Библиотечки фонд се попуњава савременом литературом из одговарајућих области, значајним за функционисање студијског програма Управљање отпадом. Води се рачуна да студијски програм буде попуњен неопходном литературом, како у квалитативном тако и у квантитативном погледу.

Поред коришћења књижног фонда библиотеке установе, путем стабилне и дугогодишње сарадње са бројним библиотекама и другим институцијама од значаја за образовање академског и научног подмлатка, студентима Академије је омогућено и коришћење књижног фонда осталих библиотека путем међубиблиотечке позајмице (Народна библиотека Србије у Београду, Универзитетска библиотека "Никола Тесла" у Нишу, итд.).

Библиотека Одсека Ниш Академије представља важну научно-истраживачку јединицу и од користи је наставницима, асистентима, сарадницима у настави и студентима Академије.

На раду у библиотеци је ангажован један библиотекар са високим образовањем и један књижничар. Број запослених у библиотеци, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са стандардима за пружање ове врсте услуга. Запослени у Библиотеци су компетентни и мотивисани за рад са студентима и спремни да студентима пруже помоћ у проналажењу литературе и претраживању база података. Стручност и мотивисаност особља библиотеке и рачунског центра, континуирано се прати и оцењује у оквиру студентске анкете, где се оцењује рад стручних служби установе. Студенти су, кроз анкете, исказали задовољство библиотечким услугама и нису имали примедби на рад библиотеке.

Просторије намењене за смештај библиотечног фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад.

Библиотека, читаоница и информатичка учионица у њеном саставу, раде сваког радног дана, у две смене, од 08-19 часова. Сви битни детаљи везани за рад библиотеке (делатности, задаци, послови итд.) регулисани су [Правилником о раду библиотеке](#).

У библиотеци је обезбеђен је простор који је опремљен са 3 рачунара (Pentium 4), уз обезбеђен приступ Интернету, бази књига и часописа КОBSON базе. Сваки наставник, на рачунару који користи такође има обезбеђен приступ Интернету, бази књига и часописа КОBSON базе. Студентска читаоница и рачунске учионице смештене су у просторијама у којима је обезбеђено природно и вештачко осветљење, природна и вештачка вентилација и климатизација и потребни хигијенски и техничко-технолошки услови за несметано учење и развојно истраживачки рад

Академија је студентима обезбедила одговарајуће информатичке ресурсе за савлађивање наставног градива. Постојећи број рачунара се, и даље, перманентно допуњава, како у погледу броја, тако и техничким побољшањима. Установа одржава и допуњава, новим могућностима, постојећу информатичку мрежу, која је у функцији подизања квалитета наставног процеса, научног и стручног усавршавања наставника, асистената, сарадника у настави и студената. Студенти, током наставе, користе савремене рачунарске лабораторије.

На пословима информационог система ангажована су два извршиоца, који одржавају опрему, старају се о локалној мрежи и интернет презентацији установе.

Амфитеатар и све учионице за извођење наставе, опремљени су неопходним дидактичким средствима за извођење савремене наставе (рачунари и видео пројектори), а на свим рачунарима користе се лиценцирани рачунарски програми. Рачунарска и комуникациона инфраструктура и опрема редовно се одржавају и осавремењавају. Установа обезбеђује несметано функционисање локалне рачунарске мреже, као дела Академске мреже Србије, која повезује све рачунаре дате на коришћење наставницима, асистентима, сарадницима у настави, службама Академије и студентским организацијама.

**б) Анализа и квантитативна оцена битних елемената квалитета Стандарда 9,
SWOT методом**

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање и примена Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности +++ • Наставни предмети добро су покривени уџбеницима и осталом литературом +++ • Библиотечки фонд по структури и обиму одговара студијском програму ++ • Доступност презентација са предавања и вежби на сајту Установе ++ • Квалитетна информатичка опрема адекватна потребама извођења наставе +++ • Библиотечки фонд је доступан студентима од 08 – 19 сати 	<ul style="list-style-type: none"> • Мали број уџбеничке литературе за предмете студијског програма Управљање отпадом, чији су аутори наставници и сарадници Одсека Ниш Академије+++ • Немотивисаност наставника за писање осавремењене уџбеничке литературе +++ • Ограничени финансијски ресурси за набавку савремене уџбеничке литературе+++ • Ограничени финансијски ресурси за додатно осавремењивање и опремање Установе информатичким ресурсима ++
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> • Обезбеђивање средстава за финансирање штампања и издавања уџбеничке литературе чији су аутори наставници на студијском програму ++ • Увођење информационог сервиса за студенте (нпр. за праћење остварених ЕСПБ) + • Повећање броја установа и организација са којима се врши размена публикација, како би библиотечки фонд био што богатији++ • Прелазак на систем за претраживање књига COBISS + • Учешће у пројектима којима се могу побољшати информатички ресурси++ • Побољшање информационог система стручних служби Установе, посебно сервиса за студенте +++ 	<ul style="list-style-type: none"> • Брзи развој информационо – комуникационих технологија захтева стална улагања у циљу осавремењивања информатичких, па и библиотечких ресурса+++

в) Предлози за побољшање и планиране мере

- Стимулисање наставника за писање уџбеничке литературе успостављањем модела за квантификавање активности на писању уџбеничке литературе;
- Константна провера покривености предмета уџбеничком литературом на студијском програму;
- Унапређење Правилника о о уџбеницима и издавачкој делатности;
- Подстицање студената на активније коришћење библиотеке и читаонице;

г) Показатељи и прилози за стандард 9:

[Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)

[Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)

[Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима](#)

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)

[Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)